

「第33回全国椿サミット萩大会」実施業務に係る
公募型プロポーザル実施要項

令和 4年11月

萩市観光協会

1. 目的

この要項は、「第33回全国椿サミット萩大会」の開催に際し、参加者の宿泊手配、視察ツアーの開催等の業務運営ため、企画提案方式により実施事業者を選定することを目的として制定する。

2. 企画提案の業務概要

(1) 業務名称

「第33回全国椿サミット萩大会」実施業務

(2) 業務内容

「第33回全国椿サミット萩大会」実施業務委託（以下「仕様書」という）のとおり。

(3) 業務履行期間

契約日から令和5年3月31日（火）まで

3. プロポーザルの方式

公募型

4. 参加資格

プロポーザルに参加しようとする者は、次に掲げる事項を満たすものとします。

- (1) 地方自治法施行令（昭和22年政令第16号）第167条の4の規定のいずれにも該当しない者であること。
- (2) 本実施要領公表の日から、提案書の提出の日までの間のいずれの日においても、会社更生法（平成14年法律第154号）又は民事再生法（平成11年法律第225号）に基づき、更生手続開始又は再生手続開始の申立てをしていない者であること。ただし、会社更生法に基づき更生手続開始の申立てをした者を除く。
- (3) 萩市から競争入札参加停止の措置を受けていない者であること。
- (4) 国税及び地方税を滞納していない者であること。
- (5) 暴力、威力、詐欺的手法を駆使して経済的利益を追求する集団又は個人である暴力団等反社会的勢力（暴力団、暴力団関係企業、総会屋等）に属する者（暴力団員でなくなった日から5年を経過しない者及び暴力団との密接交際者を含む。）でないこと。

5. スケジュール

(1) 参加表明書等受付期間

令和4年11月14日（月）から令和4年11月18日（金）17時まで

(2) 業務、プロポーザルに関する質問書受付期間

令和4年11月14日（月）から令和4年11月22日（火）12時まで

(3) 質問書に対する回答日

令和4年11月28日（月）

(4) 企画提案書等受付期間

令和4年11月14日（月）から令和4年11月30日（水）17時まで

- (5) プレゼンテーション（選定委員会）の実施
令和4年12月上旬（詳細時間については別途、表明者へ連絡）
- (6) 選定結果通知
選定委員会数日以内に通知を発送

6. 参加表明書等の提出

参加を希望する方は、次に掲げる書類を受付期間内に持参又は郵送にて提出のこと。

(1) 提出書類・必要部数

- ア 参加表明書（第1号様式）原本1部
- イ 会社概要（任意様式）原本1部
- ウ 作業工程表（任意様式）原本1部
- エ 企画提案書（任意様式）原本1部、副本5部を提出のこと。
 - ・本事業の目的を踏まえた企画提案全体の概要、基本コンセプト
 - ・企画内容の具体的な事業展開

(2) 受付期間：

[参加表明書]

令和4年11月14日（月）から令和4年11月18日（金）17時まで

[企画提案書等]

令和4年11月14日（月）から令和4年11月30日（水）17時まで

※郵送の場合は、締切日必着とします。

(3) 企画提案書類の形式

- ・企画提案書はA4版、10ページ以内のこと。
- ・企画提案書の表紙には、業務名称及び提出日付を明記のこと。

7. 質問受付及び回答

プロポーザルの実施内容及び提案書類の作成等に関する質問は、質問書（任意様式）に質問内容を簡潔にまとめ、電子メールで提出のこと。

(1) 提出先及び受付期間

ア 提出先：電子メールアドレス：info@hagishi.com

イ 受付期間：令和4年11月14日（月）から令和4年11月22日（火）
12時まで

(2) 質問の回答は、電子メールにより、令和4年11月28日（月）に行う。なお、質問内容及び回答についてはプロポーザル参加表明者全員に通知する。

8. 審査及び選定方針

(1) 審査方針

「第33回全国椿サミット萩大会」実施業務受託者選定委員会（以下「選定委員会」という。）を設置し、プレゼンテーション審査を行い、最も優れた提案1点を選定する。

(2) プレゼンテーション（選定委員会）

提案書類の内容について、次のとおりプレゼンテーションを実施する。正式な開催日時については電子メールで通知する。

ア 実施日時：令和4年12月上旬（詳細時間については別途、表明者へ連絡）

イ 実施場所：萩・明倫学舎 1F 会議室

ウ 所要時間：10分程度（説明5分・質疑応答5分）

エ 留意事項

・事前に提出した企画提案書を用いて説明してください。

(3) 審査項目

審査項目は、別表1のとおり。

(4) 審査方法

① 一番多く得点した提案を行った事業者を契約候補者とします。

② 最高得点者が複数ある場合は、配点割合が最も高い審査項目の評価点の合計が高い方を上位とします。

(5) 結果通知

ア 選定結果については、選定委員会数日以内に通知を送付。

イ 選定経緯については、公表しない。

ウ 選定内容及び結果についての異議、質問・説明請求・意見等は一切受け付けないものとする。

9. 失格条項

次のいずれかに該当する場合は、失格とします。

(1) 提案書類等の提出方法、提出先、提出期限が適合しないもの。

(2) 提案書類等に虚偽、違法行為等の内容が記載されているもの。

(3) 参加表明書を提出した者が4に定める参加資格を満たさなくなったとき。

(4) その他選定委員会が不適格と認めるとき。

10. 契約に関する事項

(1) 契約候補者の特定

当協会は、選定委員会が選定した事業者を、本業務の契約候補者として特定する。

ただし、次のいずれかの事由により業務委託契約が締結できない場合には、次点者を契約候補者として再特定する。

ア 契約候補者が、4に定める参加資格を満たさなくなったとき。

イ 契約候補者からの見積徴収の結果、その見積額が予定価格を超えたとき。

ウ 契約候補者が本業務委託契約の締結を辞退したとき。

エ その他の理由により契約候補者と契約の締結が不可能になったとき。

(2) 契約の締結方法

審査・選定において、選定された契約候補者と協議を行い、地方自治法施行令第167条の2第1項第2号の規定により、随意契約を契約書により締結する。本項目の協議には、提案書の趣旨を逸脱しない範囲内での内容変更を含むものとする。

(3) 業務委託契約金

本業務にかかる委託契約金はございません。

1 1. その他の留意事項

- (1) 提出された提案書類等は、返却はしない。
- (2) 提出された提案書類等は、本プロポーザルの目的以外には使用できないものとする。
- (3) 提案書類の作成及び提出、プレゼンテーションに要する費用は、提案者の負担とする。
- (4) 事業を実施するにあたっては、発注者と協議して進めていくものとし、発注者から提案の一部の変更を求めることがあります。
- (5) 提出書類の内容に含まれる著作権、特許権、実用新案権、意匠権、商標権その他日本国の法令に基づいて保護される第三者の権利の対象となっている事業手法、維持管理手法等を用いた結果生じた事象に係る責任は、全て提案者が負うものとする。

1 2. 配布資料

- (1) 「第33回全国椿サミット萩大会」業務委託 実施要項 (本要項)
- (2) 「第33回全国椿サミット萩大会」実施業務委託 仕様書

1 3. お問い合わせ先

〒758-0061

山口県萩市椿 3537-3

一般社団法人 萩市観光協会 担当：世良

TEL 0838-25-1750 FAX 0838-25-2073

E-mail info@hagishi.com

※上記の個別項目ごとに審査する者が採点する次表の評価ポイントに、配点割合を乗じた点数の合計が審査する者1人当たりの点とします。(最高点500点)

評価ポイント

5	特に優れているもの
4	優れているもの
3	やや優れているもの
2	やや劣るもの
1	劣るもの
0	項目の要件を満たしていないもの